

Allegato "B" alla lettera di invito.

Facsimile relazione illustrativa OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

(massimo 6 pagine - formato A/4 - no fronte retro – carattere leggibile non inferiore a 11) . Le pagine dovranno essere numerate progressivamente.

Al Comune di Biandrate
Piazza Cesare Battisti n. 12
28061 BIANDRATE

Oggetto: procedura di cottimo fiduciario ai sensi art. 125 D.Lgs. 163/2006, dell'art. 334 D.P.R. 207/2010 e art. 18 e seguenti del Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 04.03.2013, per affidamento servizio pre e post scuola infanzia e post scuola primaria, assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale alunni disabili ai sensi art. 13 legge 5.2.1992, n. 104. Periodo 1° settembre 2015 – 30 giugno 2016.

Cig:

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____
Residente in _____ Via _____
nella sua qualità di _____
della ditta _____
con sede legale in _____ Via _____
codice fiscale _____
partita Iva _____

Al fine di concorrere alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio pre e post scuola infanzia e post scuola primaria, assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale alunni disabili ai sensi art. 13 legge 5.2.1992, n. 104. Periodo 1° settembre 2015 – 30 giugno 2016.

Inn relazione alla procedura in oggetto e sulla base di quanto previsto dalla lettera di invito e dal capitolato speciale con relativo allegato presenta la seguente offerta tecnico qualitativa articolata in base a quanto indicato al punto 12 della suindicata lettera di invito:

	Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Progetto organizzativo e gestionale proposto: <ul style="list-style-type: none">- procedure applicate per la selezione del personale- strategie atte a garantire la continuità degli operatori del servizio e il contenimento del turn over- turn over degli operatori dell'ultimo triennio- soluzione operative per la sostituzione del personale temporaneamente assente- gestione imprevisti ed emergenze derivanti dall'assenza improvvisa del personale- strumenti di controllo interno che si intendono adottare per verificare, valutare ed assicurare efficienza ed efficacia del servizio- piano di formazione, aggiornamento e supervisione degli operatori. Verranno valutati: monte ore annuo dedicato alla formazione (<i>esclusi i corsi previsti per gli adempimenti di legge ad esempio D.Lgs. 81/2008</i>), organizzazione dell'attività formativa- titoli professionali e qualificazione- curriculum del responsabile del servizio e monte ore dedicato dal medesimo al servizio oggetto del presente appalto	30

2	<p>Caratteristiche didattico/educative del progetto: saranno valutate le attività proposte in coerenza con l'età dei bambini e la loro fattibilità e concretezza: nella stesura del progetto occorrerà tener conto della valenza ricreativa ma anche educativa e pedagogico - didattica di tali servizi con specifica indicazione delle attività proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ludiche-ricreative - didattiche - di laboratorio - espressive - manuali - di intrattenimento - sportive - assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale alunni ai sensi art. 13 legge 104/92 <p>Indicazione dei materiali ludico – didattici messi a disposizione in ogni scuola per il servizio</p>	30
3	Gestione di assistenza allo studio: esplicitare le modalità di esecuzione di tale parte del servizio	10

Data, _____

Firma del legale rappresentante